



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA SAVINIO, 43"

Via A.Savinio,43-00141ROMA ☎06/82000065 fax 06/82000065

✉ rmic8eh00g@istruzione.it

XII Distretto - C.F. 97713460588

Prot. n. 686
del 16.02.2022

CUP: B89J21021620006

Codice progetto: 13.1.2A-FESRPN-LA-2021-322

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Visto il DPR 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21, della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;

Visto il decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50, "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" che prevede che per ogni singolo intervento da realizzarsi mediante un contratto pubblico, le amministrazioni aggiudicatrici nominano, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, un Responsabile del Procedimento unico per le fasi della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione;

Visto il D.P.R 5 ottobre 2010 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006. N. 163, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";

Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

Vista la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

Visto che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

Vista la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

Visti i seguenti regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo sociale europeo (FSE);

Visto il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 dalla Commissione Europea;

Visto l'Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID 28966 del 06/09/2021 finalizzato alla dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione delle istituzioni scolastiche;

Vista la nota Prot. n. AOODGEFID/0042550 del 02.11.2021 di autorizzazione progetto: Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” **CUP: B89J21021620006 - Codice progetto: 13.1.2A-FESR PON-LA-2021-322;**

Viste le “Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria e Allegati” di cui alla nota MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13/01/2016;

Vista la delibera del Collegio dei Docenti del 26.10.2021, con la quale è stata elaborata l'integrazione al Piano dell'Offerta Formativa a.s. 2021/2022;

Vista la delibera del Consiglio d'Istituto del 17.11.2021, con la quale è stata approvata l'integrazione al Piano dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2021/2022;

Vista la delibera del Consiglio d'Istituto del 17.11.2021, con la quale sono stati approvati i criteri di selezione delle risorse umane, Progettista e Collaudatore;

Visto il provvedimento prot. n. 3830 del 15/11/2021 di formale assunzione al Programma Annuale 2021 del finanziamento di cui al progetto dal titolo “**Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica**” – **13.1.2A-FESR PON-LA-2021-322**, autorizzato e finanziato;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

DETERMINA

- di indire avviso per la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno ed esterno per il Progetto PON FESR per le seguenti attività:

Attività	Progetto – Obiettivo/Azione	Compenso Lordo Stato
Progettazione	13.1.2A-FESR PON-LA-2021-322	€ 656,63

Attività	Progetto – Obiettivo/Azione	Compenso
----------	-----------------------------	----------

		Lordo Stato
Collaudo	13.1.2A-FESRPON-LA-2021-322	€ 656,63

L'incarico di progettista e collaudatore sono incompatibili tra loro.

Incarico di progettazione

- di definire così l'oggetto dell'incarico:
 - Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
 - Verifica delle matrici poste in candidature
 - Modifica delle matrici per le nuove esigenze
 - Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
 - Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON
 - Verifica della fattibilità del capitolato tecnico
 - Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola
 - Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti
 - Capitolato tecnico delle forniture occorrenti
 - Preparazione della tipologia di affidamento
 - Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnico definitivo
 - Assistenza alle fasi della procedura
 - Ricezione delle forniture ordinate
 - Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
 - Supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione
 - Supervisione alla verifica di conformità
 - Redazione di una eventuale relazione esecutiva, se richiesta

- di procedere alla selezione del progettista in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

Titoli ed Esperienze lavorative	Valutazione
Diploma di scuola superiore aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste	Punti 10/100
Diploma di laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (informatica, ingegneria)	Punti 5/100 a titolo
Pregresse esperienze, in qualità di progettista, in progetti PON FESR per nella progettazione di ambienti di apprendimento digitali presso istituti scolastici	Punti 15 per ogni esperienza Max. 30/100
Pregresse esperienze, negli ultimi cinque anni, di progettazione di reti locali cablate e wireless	Punti 15 per ogni esperienza Max. 30/100
Certificazioni professionali nell'ambito delle reti LAN/WLAN e/o nell'area informatica	Punti 5 per certificato Max 25/100
	Max 100/100

Incarico di Collaudatore

- di definire così l'oggetto dell'incarico:
 - verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e la corrispondenza a quanto indicato nel capitolato tecnico, nel disciplinare di gara e nel contratto;
 - verificare e controllare la completezza e la rispondenza di tutta la fornitura alle norme di sicurezza, alle caratteristiche e specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e richieste dal progetto e dal capitolato, la loro efficace funzionalità, il corretto funzionamento e l'idoneità alle funzioni di cui alla documentazione tecnica e al manuale d'uso;
 - verificare l'esistenza delle certificazioni richieste e dei manuali d'uso;
 - procedere al collaudo nei tempi indicati dal disciplinare di gara e dal contratto, nel rispetto della normativa vigente, in contraddittorio con gli incaricati della ditta fornitrice e sottoscrivere il verbale di collaudo delle attrezzature;

- coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure di relative all'inventario dei beni acquistati;
 - collaborare con il Dirigente Scolastico per risolvere tutte le problematiche, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero manifestarsi per la corretta e piena realizzazione del piano;
 - redigere appositi verbali relativi all'attività svolta.
- di procedere alla selezione in base ai titoli e alle esperienze lavorative maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

Titoli ed Esperienze lavorative	Valutazione
Diploma di scuola superiore aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste	Punti 10/100
Diploma di laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (informatica, ingegneria)	Punti 5/100 a titolo
Pregresse esperienze, in qualità di collaudatore, in progetti PON FESR per il collaudo di ambienti di apprendimento digitali presso istituti scolastici	Punti 15 per ogni esperienza Max. 30/100
Pregresse esperienze professionali, documentabili, maturate nell'area delle tecnologie informatiche	Punti 15 per ogni esperienza Max. 30/100
Certificazioni professionali nell'ambito delle reti LAN/WLAN e/o nell'area informatica	Punti 5 per certificato Max 25/100
	Max 100/100

L'esito della selezione sarà comunicato al candidato individuato, all'Albo on line della scuola

F.to Il Dirigente Scolastico
Angela Maria Marrucci

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.Lgs. n.39/93*