

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA SAVINIO, 43"
Via A. Savinio, 43-00141 ROMA ☎ 06/82000065 fax 06/82000065
✉ rmic8eh00g@istruzione.it
XII Distretto - C.F. 97713460588

Prot. n. 2183
del 05/05/2023

Al Personale ATA

All'Albo on line
Alla Piattaforma FUTURA
Al Sito Web: PNRR/AT
Agli Atti d'Ufficio

OGGETTO: Avviso di disponibilità per la selezione di personale ATA (AA) per attività di Supporto Tecnico - Operativo al R.U.P. - Piano "Scuola 4.0" di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0 – Next Generation Classrooms: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

Codice: M4C1I3.2-2022-961-P-16165

CUP: B84D22005720006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/1999, *Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche*;
VISTO il D. Lgs. 165/2001, *Norme generali in materia di lavoro alle dipendenze delle P.A.*;
VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato";
VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.";
VISTE le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012 n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione";
VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015 n. 107";
VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione dei PTOF 2022-25;
VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale;
VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021

che istituisce il *Dispositivo per la ripresa e per la resilienza*;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2106 del 28 settembre 2021 *che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza*;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 161 del 14/06/2022, recante *“Adozione del “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU*

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 218 del 08/08/2022, recante *Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU ;*

ACQUISITE le delibere degli OO.CC. di adozione del Progetto PNRR – Next Generation Classroom dal Titolo “Tra sogno e realtà”;

VISTO l’Accordo di concessione prot. n. 40774 del 17/03/2023;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 1875 del 17/04/2023;

VISTE le Indicazioni operative fornite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, dove si raccomanda che *Il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l’espletamento di funzioni aggiuntive; e, inoltre, che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.*

VISTO il *Quaderno n. 3* del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante *Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali*;

VISTO il D. Lgs 33/2013 *Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*;

VISTA la Delibera ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016 recante *Prime linee guida recanti indicazioni sull’attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016*;

VISTO il CCNL Comparto Scuola 2006-09, Tabella n. 6 (Personale ATA) ancora vigente, ai sensi dell’art. 1 del CCNL Istruzione e Ricerca 2016-18;

VISTE le faq pubblicate dal M.I.M. nelle quali si fa esplicito riferimento all’utilizzo oltre che del DSGA anche di altre unità di personale ATA per il Supporto tecnico -operativo al R.U.P.;

PRESO ATTO della necessità di avvalersi di tale supporto per la durata corrispondente alla conclusione del Progetto di cui sopra secondo i termini dell’Accordo di Concessione”;

INDICE

Avviso di disponibilità interna per il reclutamento di n.2 **Assistenti Amministrativi** per lo svolgimento dei seguenti compiti:

- ◆ collaborare con il Dsga per le attività di supporto tecnico- operativo al RUP-
- ◆ supporto nell’organizzare e garantire la documentabilità, pubblicità e trasparenza delle procedure e degli atti;
- ◆ collaborare con il Dirigente Scolastico e con il DSGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa

realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto.

- ◆ redigere i time-sheet relativi alle attività svolte con evidenza delle ore prestate fuori dell'orario di servizio;

Le ore saranno retribuite, come da CCNL in vigore, in misura pari a € 19,24 lordo Stato, fino ad un massimo di 30 ore per ogni unità di personale.

Le istanze devono essere presentate sul modello A allegato al presente avviso, al Dirigente scolastico **entro le ore 12.00 del giorno 12/05/2023**.

La selezione sarà effettuata dal dirigente scolastico anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il Ds e il Dsga.

Ai sensi del Regolamento Europeo n. 2016/679 e del D.lgs. 101/2018, i dati raccolti saranno trattati solo per finalità istituzionali connesse alla presente procedura comparativa.

Il presente Avviso interno è pubblicato sul sito istituzionale, all'Albo on line e nella sezione Amministrazione Trasparente.

Il Dirigente Scolastico
Angela Maria Marrucci



