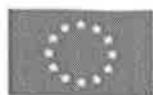


FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
GRANT MINISTERIALE DI PREVENZIONE E INNOVAZIONE

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA SAVINIO, 43"
Via A. Savinio, 43 - 00141 ROMA ☎ 06/82000065 fax 06/82000065
✉ rmic8eh00g@istruzione.it
XII Distretto - C.F. 97713460588

Prot. n. 2163
Del 04/05/2023

Albo on line
Atti
Sito Web: PNRR/AT

OGGETTO: *Avviso pubblico per la selezione di figure professionali interne o esterne
PROGETTISTA e COLLAUDATORE da impiegare nel progetto:*

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento
3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi*

Codice: M4C113.2-2022-961-P-16165

CUP: B84D22005720006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica, qualora non siano reperibili tra il personale interno le specifiche competenze e professionalità richieste, può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti esterni per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.

1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms

VISTE le Istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;

VISTO l'Accordo di concessione prot. n° 40774 del 17/03/2023, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

PRESO ATTO della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti e F.A.Q., in particolare, della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione e collaudo;

VISTA la nota operativa prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declina *"Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, comprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone."*

VISTA la nota operativa prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declina *"Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi."*

CONSIDERATO che gli incarichi di **progettista e di collaudatore** sono attività strettamente connesse al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversali all'esecuzione sul progetto;

DATO ATTO che suddette attività non rientrano nelle attività istituzionali del personale della scuola;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 23 del 17.10.2022 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 25 del 14.02.2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione al bilancio prot. n. 1875 del 17/04/2023;

VISTO il Regolamento d'Istituto per il conferimento di incarichi individuali;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto "Tra sogno e realtà" - CUP B84D22005720006 di avvalersi della collaborazione di n. 2 figure professionali, in possesso di idonei requisiti, per l'affidamento dell'incarico rispettivamente di Progettista e di Collaudatore per la durata corrispondente alla conclusione del progetto di cui in premessa, secondo i termini di cui all'accordo di concessione sopra citato;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- a) avviso di selezione con priorità per il personale interno all'Istituzione e, in subordine, per il personale interno ad altra Istituzione scolastica (c.d. collaborazioni plurime), in possesso dei necessari requisiti di ammissione e competenze professionali;
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

COMUNICA

- Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per il reclutamento di personale interno all'istituzione scolastica o ad altra istituzione scolastica o esterno all'istituzione, per il Progetto "Tra sogno e realtà" Codice **M4C1I3.2-2022-961-P-16165** per le seguenti attività:

Ruolo	n° figure richieste	Ore di impegno totale	Compenso massimo

<u>Progettista tecnico</u>	1		
<i>Interno all'istituzione scolastica o ad altra i,.s.</i>		103 ore	€ 2391,66*
<i>Esterno all'istituzione scolastica</i>		34 ore	€ 2380**
<u>Collaudatore tecnico</u>	1		
<i>Interno all'istituzione scolastica o ad altra i,.s.</i>		64 ore	€ 1486,08*
<i>Esterno all'istituzione scolastica</i>		60 ore	€ 1500,00**

*importo inteso al lordo di ogni altro onere (lordo stato ovvero lordo dipendente e oneri riflessi);

** importo inteso al lordo di ogni altro onere [lordo stato, comprensivo di IVA, ritenuta d'acconto e cassa previdenziale];

Le candidature pervenute nei tempi previsti dalla presente selezione, complete della documentazione richiesta e ritenute valide dalla commissione di valutazione nominata dal dirigente scolastico, andranno a costituire tre graduatorie (per ciascuno dei due profili professionali progettista e collaudatore):

- ✓ Graduatoria A costituita da candidati interni all'istituto scolastico
- ✓ Graduatoria B costituita da candidati di altri istituti scolastici
- ✓ Graduatoria C costituita da candidati esterni agli istituti scolastici

con il seguente ordine di precedenza per il conferimento dell'incarico di progettista: precedenza al candidato in prima posizione nella graduatoria A, in caso di selezione deserta di candidati interni all'istituto la precedenza andrà al candidato in prima posizione della graduatoria B e in caso di selezione deserta di candidati di altri istituti scolastici la precedenza andrà al candidato in prima posizione della graduatoria C. A parità di punteggio, all'interno di ciascuna graduatoria, si darà la precedenza al candidato più giovane di età.

Si ricorda che gli incarichi di progettista e collaudatore sono incompatibili e quindi non cumulabili.

PROFILO DEL PROGETTISTA – PRESENTAZIONE DOMANDA, REQUISITI DI AMMISSIONE E CRITERI DI SELEZIONE

- **Il personale reclutato dovrà essere disponibile e competente a:**

- ✓ *Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola*
- ✓ *Verifica delle matrici poste in candidatura*
- ✓ *Modifica delle matrici per le nuove esigenze*
- ✓ *Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto*
- ✓ *Redazione del capitolato tecnico*
- ✓ *Verifica della fattibilità del capitolato tecnico*
- ✓ *Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola*
- ✓ *Sopralluogo e verifica degli spazi destinati alle aule innovative e/o tematiche*
- ✓ *Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti*

- ✓ Progetto esecutivo dei piccoli adattamenti edilizi da eseguire (se occorrenti)
- ✓ Computo estimativo dei beni occorrenti
- ✓ Computo metrico dei piccoli adattamenti edilizi (se occorrenti)
- ✓ Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario
- ✓ Ricezione delle forniture ordinate
- ✓ Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- ✓ Redazione di una eventuale relazione esecutiva, se richiesta
- ✓ Compilazione e firma dei time sheet relativi alle ore prestate.

Il candidato risultante aggiudicatario dovrà redigere il progetto entro 10 giorni dal conferimento dell'incarico.

**Le attività di progettista e collaudatore sono incompatibili.
Restano ferme le incompatibilità previste dalla normativa vigente.**

- Presentazione domanda

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 10:00 del 15 maggio 2023** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'Istituto o a mezzo PEC all'indirizzo rmic8eh00g@pec.istruzione.it mettendo in oggetto **candidatura progettista PNRR "Ambienti di apprendimento innovativi- Next generation classroom"**.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera di un'apposita commissione nominata dal Ds, in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati.

- Requisiti di ammissione

Costituisce requisito di ammissione della candidatura il possesso della LAUREA MAGISTRALE (o vecchio ordinamento) O TRIENNALE in area disciplinare relativa alle competenze professionali richieste (Informatica, Ingegneria, Matematica, Economia)

Titoli ed Esperienze lavorative	Valutazione
Diploma di laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (informatica, ingegneria, matematica, economia)	Punti 30/100
Laurea magistrale o vecchio ordinamento	punti 30
Laurea triennale	punti 20
Master, Dottorato, Specializzazione, Perfezionamento post lauream, in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste	Punti 5 a titolo Max 15/100

<p>Pregresse esperienze, in qualità di progettista, in progetti realizzati con finanziamenti europei per la progettazione di ambienti di apprendimento digitali e tecnologici presso istituti scolastici</p>	<p>Punti 5 per anno Max. 20/100</p>
<p>Pregresse esperienze professionali, documentabili, maturate nell'area delle tecnologie informatiche innovative</p>	<p>Punti 5 per anno 20/100</p>
<p>Certificazioni professionali e di formazione nell'ambito delle competenze dell'area informatica e tecnologica</p>	<p>Punti 5 per titolo Max 15/100</p>
	<p>Max 100/100</p>

PROFILO DEL COLLAUDATORE – PRESENTAZIONE DOMANDA E CRITERI DI SELEZIONE

- Il personale reclutato dovrà essere disponibile e competente a:

- verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e la corrispondenza a quanto indicato nel capitolato tecnico, nel disciplinare di gara e nel contratto;
- verificare e controllare la completezza e la rispondenza di tutta la fornitura alle norme di sicurezza, alle caratteristiche e specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e richieste dal progetto e dal capitolato, la loro efficace funzionalità, il corretto funzionamento e l'idoneità alle funzioni di cui alla documentazione tecnica e al manuale d'uso;
- verificare l'esistenza delle certificazioni richieste e dei manuali d'uso;
- procedere al collaudo nei tempi indicati dal disciplinare di gara e dal contratto, nel rispetto della normativa vigente, in contraddittorio con gli incaricati della ditta fornitrice e sottoscrivere il verbale di collaudo delle attrezzature;
- coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati;
- collaborare con il dirigente scolastico e gli uffici amministrativi per risolvere eventuali problematiche, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero manifestarsi per la corretta e piena realizzazione del progetto;
- redigere e sottoscrivere appositi verbali relativi all'attività svolta e i time sheet relativi alle ore prestate.

**Le attività di progettista e collaudatore sono incompatibili.
Restano ferme le incompatibilità previste dalla normativa vigente.**

- Presentazione domanda

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 10:00 del 15 maggio 2023** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'Istituto o a mezzo PEC all'indirizzo rmic8eh00g@pec.istruzione.it mettendo in oggetto **candidatura collaudatore PNRR "Ambienti di apprendimento innovativi- Next generationclassroom"**.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di un'apposita commissione nominata dal Ds, in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati.

- Requisiti di ammissione

Costituisce requisito di ammissione della candidatura il possesso del Diploma di laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (informatica, scienze matematiche, fisiche e naturali, ingegneria)

Titoli ed Esperienze lavorative	Valutazione
Diploma di scuola superiore in aree disciplinari relative alle competenze scientifiche richieste	Punti 15/100

Diploma di laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (informatica, scienze matematiche, fisiche e naturali, ingegneria)	Punti 10/100 a titolo
Laurea magistrale o vecchio ordinamento Laurea triennale	punti 10 punti 5
Pregresse esperienze, in qualità di collaudatore, in progetti realizzati con finanziamenti europei per la realizzazione di ambienti di apprendimento digitali e tecnologici presso istituti scolastici	Punti 10 per ogni esperienza Max. 30/100
Pregresse esperienze professionali, documentabili, maturate nell'area delle tecnologie informatiche innovative	Punti 10 per ogni esperienza Max. 30/100
Certificazioni professionali e di formazione nell'ambito delle competenze dell'area informatica, tecnologica, stem per la didattica del primo ciclo	Punti 5 per certificato Max 15/100
	Max 100/100

- Disposizioni generali

Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) **Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri**

Partecipazione

La selezione è aperta a tutto il personale interno all'istituzione o ad altra istituzione scolastica ed esterno avente i requisiti di ammissione. La griglia di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale ove ritenuto necessario dalla Commissione.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

L'esito della selezione sarà comunicato al candidato individuato, all'Albo della scuola e pubblicato sul sito web istituzionale. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento di nomina del dirigente scolastico (lettera di incarico se personale dipendente di pubblica amministrazione o contratto di lavoro autonomo se personale esterno all'istituzione scolastica).

Ai sensi del GDPR 679/16 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato GDPR 679/16.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante l'albo on line dell'Istituto e pubblicazione sul sito web dell'istituto.

- Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico Angela Maria Marrucci.

Il Dirigente Scolastico

Angela Maria Marrucci

