



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA A. SAVINIO, 43"

RMIC8EH00G

Via A. Savinio, 43 - 00141 - ROMA

☎/Fax 06/82000065 ✉ rmic8eh00g@istruzione.it

Prot. n. 4714/II.1 del 19.10.2018

Alla Commissione Elettorale

Al personale docente ed ATA

Ai genitori degli alunni

All'Albo d'Istituto

Al sito Web

Oggetto

**Comunicazione sedi dei seggi elettorali - Procedure
Elezioni Consiglio d'Istituto del 25 e 26 novembre '18**

Le votazioni per l'elezione del Consiglio di Istituto si svolgeranno **domenica 25/11/2018**, dalle ore **8.00** alle ore **12.00** e **lunedì 26/11/2018**, dalle ore **8.00** alle ore **13.30**.

Saranno costituiti i seguenti seggi, così dislocati:

seggio n. 1 nella Sede Centrale in Via Savinio, 43 per gli elettori della scuola primaria e dell'infanzia

seggio n. 2 nel Plesso di Scuola secondaria di I° grado in Via Cecco Angiolieri, 15 per gli elettori della scuola secondaria

La procedura per le elezioni è regolata secondo le seguenti disposizioni:

1. Il CONSIGLIO D' ISTITUTO è costituito da **19** membri, così suddivisi:

- n. **8** rappresentanti del personale insegnante
- n. **8** rappresentanti dei genitori degli alunni;
- n. **2** rappresentanti del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario;
- il Dirigente Scolastico (di diritto).

2. Hanno diritto di elettorato attivo e passivo:
 - **ENTRAMBI I GENITORI** (o chi ne fa legalmente le veci) degli alunni iscritti alla scuola secondaria, alla scuola primaria e dell'infanzia;
 - **I DOCENTI DI RUOLO ED I SUPPLENTI IN SERVIZIO** nell'Istituto Comprensivo inclusi gli insegnanti di religione cattolica (ad esclusione dei docenti non di ruolo supplenti temporanei);
 - **IL PERSONALE A.T.A.** di ruolo e non di ruolo in servizio nell'Istituto Comprensivo ad esclusione del personale supplente temporaneo.
3. La Commissione Elettorale aggiorna gli elenchi degli elettori distinti per ciascuna componente (docenti, genitori, personale A.T.A.), verifica la regolarità delle liste e designa tra gli elettori i componenti dei seggi elettorali, che saranno poi nominati dal Dirigente Scolastico.
4. Ciascuna componente scolastica partecipa all'elezione dei propri rappresentanti nel Consiglio di Istituto, con la formazione e presentazione di una o più liste di candidati (docenti, genitori, personale A.T.A.).
5. Le liste dei candidati devono essere presentate alla Commissione elettorale, personalmente da uno dei firmatari, dalle ore **9.00** del **5/11/2018** e non oltre le ore **12.00** del **13/11/2018**, e sottoscritte da un numero di elettori ragguagliato al rispettivo corpo elettorale di ciascuna componente:
 - a) almeno n. **20 (venti)** elettori per la componente genitori;
 - b) almeno n. **20 (venti)** elettori per la componente docenti;
 - c) almeno n. **02 (due)** elettori per la componente personale A.T.A..
6. Le firme dei candidati accettanti e quelle dei presentatori delle liste debbono essere autenticate dal Dirigente Scolastico o da suo delegato.
7. Ciascuna lista deve essere contraddistinta, oltre che da un numero romano riflettente l'ordine di presentazione alla Commissione Elettorale, anche da un motto indicato dai presentatori della stessa.
8. I candidati sono elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita, nonché dell'eventuale sede di servizio. Essi sono contrassegnati da numeri progressivi. I membri della Commissione Elettorale non possono essere candidati.

9. Le liste devono essere corredate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati, i quali devono, inoltre, dichiarare che non fanno parte né intendono far parte di altre liste della stessa componente e per lo stesso Consiglio di Istituto.
10. Le liste possono contenere fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere per ciascuna componente.
11. Le liste dei candidati sono affisse all'Albo, da parte della Commissione Elettorale, subito dopo le ore **12.00** del giorno di scadenza di presentazione delle liste.
12. Le riunioni per la presentazione dei candidati e dei programmi potranno avvenire dal **7/11/2018** al **23/11/2018**.
13. Le richieste di eventuali riunioni devono essere presentate dagli interessati entro la data del **15/11/2018**.
14. La nomina dei seggi avviene non oltre il **5°** giorno antecedente le votazioni.
15. Ogni seggio sarà composto da un presidente e da due scrutatori (di cui uno funge da segretario). I docenti, il personale A.T.A. ed i genitori della scuola dell'infanzia voteranno nel plesso di scuola primaria. Nel caso in cui l'elettore sia genitore di due o più alunni frequentanti l'Istituto, vota una sola volta nel seggio costituito nel plesso frequentato dal figlio di età maggiore.
16. All'atto della votazione gli elettori sono tenuti ad esibire un documento valido per il loro riconoscimento.
17. Gli elettori prima di ricevere la scheda devono apporre la propria firma leggibile accanto al loro nome e cognome sull'elenco degli elettori del seggio.
18. Il voto viene espresso personalmente da ciascun elettore mediante l'indicazione del numero romano di lista e l'eventuale espressione della preferenza.
 - a) Il personale A.T.A. può indicare non più di n. **1 (una)** preferenza, espressa con un segno di matita accanto al nominativo del candidato prestampato nella scheda;
 - b) Il genitore può indicare fino a n. **2 (due)** preferenze espresse con un segno di matita accanto al nominativo del candidato o dei candidati prestampato nella scheda;
 - c) Il docente può indicare fino a n. **2 (due)** preferenze, espresse con un segno di matita accanto al nominativo del candidato o dei candidati prestampato nella scheda.

19. I docenti in servizio in più sedi scolastiche esercitano l'elettorato attivo e passivo per l'elezione degli organi collegiali in tutte le scuole in cui prestano servizio.
20. L'elettore che fa parte di più componenti (es. docente o A.T.A. e contemporaneamente genitore di un alunno) ha il diritto di esercitare l'elettorato attivo (con il voto) e passivo (con la candidatura) per tutte le componenti a cui appartiene.
21. Nel caso in cui un candidato sia eletto in rappresentanza di più componenti nello stesso organo collegiale, deve optare per una delle rappresentanze.
22. Le operazioni di scrutinio hanno inizio immediatamente dopo la chiusura delle votazioni e non possono essere interrotte fino al loro completamento. Alle operazioni predette partecipano, se nominati, i rappresentanti di lista appartenenti alla componente per la quale si svolge lo scrutinio.
23. Le operazioni ai fini dell'attribuzione dei posti spettano al seggio n. 1. Detto seggio sarà integrato al momento di tale adempimento dal presidente del seggio n. 2. Ultimata la ripartizione dei posti tra le liste e individuati i candidati che, in base al numero delle preferenze ottenute hanno diritto a ricoprirli, il seggio n. 1 procede alla proclamazione degli eletti entro 48 ore dalla conclusione delle operazioni di voto.
24. Il Dirigente scolastico, con i poteri delegati, dispone con decreto la nomina dei membri del Consiglio di Istituto per gli anni scolastici 2018/2021.
25. **Per quanto non previsto dal presente decreto, si rimanda alle disposizioni contenute nella O.M. 215/91.**

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Angela Maria Marrucci *

* Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D. Lgs. n. 39/93